



Dossiernummer: 2023.0232.01
Ref: KH - 240424.V6

STATUTENWIJZIGING

Heden, twaalf juli tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: _____
mevrouw Diana Cornelia Francisca Mackaij, geboren te Utrecht op dertig oktober negentienhonderdtweeënzeventig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, te dezen handelend als hierna vermeld. _____

De verschenen persoon verklaart: _____

- de algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige _____
rechtsbevoegdheid: **Nederlandse Vereniging Van Spoedeisende Hulp** _____
Artsen, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3528 BL Utrecht, Mercatorlaan 1200, ingeschreven in het handelsregister onder nummer _____
34122498, heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging; _____
- de algemene ledenvergadering voorts heeft besloten de verschenen _____
persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden; _____
- van de gemelde besluiten van de algemene ledenvergadering blijkt uit een _____
uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte _____
wordt gehecht (**Bijlage**). _____

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering _____
van voormeld besluit, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen zodat _____
deze komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde _____
betekenis: _____
algemene ledenvergadering betekent het orgaan van de vereniging dat in _____
Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene _____
vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de _____
algemene ledenvergadering betreft. _____
arts betekent hij die in het bezit is van een getuigschrift, of een verklaring als _____
bedoeld in artikel 41 lid 1 sub b Wet BIG, welke recht geeft of heeft gegeven _____
op inschrijving in het register van artsen als bedoeld in artikel 3 Wet BIG. _____
bestuur betekent het bestuur van de vereniging. _____
bestuurder betekent een lid van het bestuur, tenzij anders vermeld. _____
CAO betekent collectieve arbeidsovereenkomst ingevolge de Wet op de _____
collectieve arbeidsovereenkomst. _____
dagen betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd _____
algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene _____
termijnenwet gelijkgestelde dagen. _____
KNMG betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Koninklijke



Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40476133. _____

medisch specialist betekent een arts die is opgeleid in een deelgebied van de geneeskunde als omschreven onder A.5. en A.6. in het Kaderbesluit CCMS met inwerkingtreding één januari tweeduizend negentien en/of het deelgebied spoedeisende geneeskunde zoals dat per één januari tweeduizend vierentwintig wettelijk is erkend. _____

praktiserend medisch specialist betekent een medisch specialist die hetzij in vrij beroep hetzij in dienstverband werkzaamheden verricht in Nederland – als medisch specialist en patiëntenzorg-, opleidings-, onderwijs-, onderzoek- dan wel managementactiviteiten verricht en is geregistreerd in een register – zoals dat wordt gehouden door de RGS. _____

RGS betekent Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten van de KNMG. _____

schriftelijk betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig – ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en – reproduceerbaar is. _____

SEH betekent spoedeisende hulp. _____

SEH-arts betekent een arts die is geregistreerd als SEH-arts in een register dat wordt gehouden door de RGS. _____

vereniging betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt – beheerst door deze statuten, te weten de vereniging met volledige – rechtsbevoegdheid: Nederlandse Vereniging Van Spoedeisende Hulp Artsen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34122498. _____

Wet BIG betekent Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg. –

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze – statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze – statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met – verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. _____

NAAM. ZETEL _____

Artikel 1. _____

1. De vereniging is genaamd: **Nederlandse Vereniging Van Spoedeisende Hulp Artsen.** _____
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: **NVSHA.** _____
3. De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht. _____

DOEL _____

Artikel 2. _____

1. De vereniging heeft tot doel _____
 - a. het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de spoedeisende geneeskunde; _____
 - b. het behartigen van de belangen van patiënten met een spoedeisende zorgvraag; _____
 - c. het behartigen van de maatschappelijke, rechtspositionele en economische belangen van haar leden; _____
 - d. het (doen) bevorderen van een gezond en veilig werk- en opleidingsklimaat voor haar leden, _____en verder al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan _____



- zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken: _____
- op te komen voor de belangen van haar leden, onder meer tijdens overlegbijeenkomsten en andere samenkomsten; _____
 - het overleggen en samenwerken met andere organisaties, zowel nationaal als internationaal; _____
 - het (doen) aangaan van CAO's voor haar leden, _____
- en verder al hetgeen dat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst. _____

LIDMAATSCHAP

Artikel 3.

- lidmaatschapscategorieën* _____
De vereniging kent: _____
 - gewone leden; _____
 - aspirant leden; _____
 - buitengewone leden. _____
- gewone leden* _____
Als gewoon lid kunnen worden toegelaten: _____
 - zij die als SEH-arts zijn ingeschreven in het register zoals dat wordt gehouden door de RGS en kwalificeren als praktiserend medisch specialist; _____
 - zij die kwalificeren als arts in opleiding tot SEH-arts; _____
 - in Nederland werkzame artsen die hun opleiding in het buitenland hebben genoten en wier opleiding naar het oordeel van het bestuur tenminste gelijkwaardig is aan de opleiding tot SEH-arts. _____
- aspirant leden* _____
Als aspirant lid kunnen worden toegelaten: _____
 - zij die kwalificeren als arts maar die niet in opleiding zijn tot SEH-arts; _____
 - studenten geneeskunde, _____die belangstelling hebben voor en de intentie hebben om SEH-arts te worden, zulks ter beoordeling van het bestuur. _____
- buitengewone leden* _____
Zij die een bijzondere belangstelling voor de SEH hebben en die - ter beoordeling van het bestuur - vanuit de wetenschap en/of hun professie een raakvlak hebben met de vereniging, kunnen als buitengewoon lid worden toegelaten. _____
- rechten lidmaatschap* _____
Uitsluitend gewone leden zijn leden in de zin van de wet. Aan hen komen alle rechten toe, in het bijzonder het recht tot het uitoefenen van stemrecht. Aan aspirant leden en buitengewone leden komt geen stemrecht toe. _____
- omzetting lidmaatschaps categorie* _____
Indien en zodra een aspirant lid als bedoeld in lid 3 van dit artikel voldoet aan de eisen van het gewone lidmaatschap als bedoeld in lid 2 van dit artikel, stelt het betreffende aspirant lid het bestuur daarvan schriftelijk in kennis. _____
Het aspirant lidmaatschap wordt dan beëindigd per de datum dat de betreffende persoon voldoet aan de vereisten voor het gewone _____



- lidmaatschap. Als bij die in kennisstelling wordt aangegeven dat de _____ betreffende persoon het gewone lidmaatschap wil aanvaarden, komt het _____ aspirant lidmaatschap te vervallen en wordt zijn aspirant lidmaatschap _____ omgezet in een gewoon lidmaatschap. _____
7. Indien en zodra een gewoon lid als bedoeld in lid 2 van dit artikel voldoet _____ aan de eisen van het buitengewone lidmaatschap als bedoeld in lid 4 van dit artikel, stelt het betreffende gewone lid het bestuur daarvan schriftelijk in _____ kennis. _____
Het gewone lidmaatschap wordt dan beëindigd per de datum dat de _____ betreffende persoon voldoet aan de vereisten voor het buitengewone _____ lidmaatschap. Als bij die in kennisstelling wordt aangegeven dat de _____ betreffende persoon het buitengewone lidmaatschap wil aanvaarden, komt _____ het gewone lidmaatschap te vervallen en wordt zijn lidmaatschap omgezet in een buitengewone lidmaatschap. _____
8. Indien en zodra een buitengewoon lid als bedoeld in lid 4 voldoet aan de _____ eisen van het gewone lidmaatschap of het aspirant lidmaatschap, stelt het _____ betreffende lid het bestuur daarvan schriftelijk in kennis. _____
Het buitengewone lidmaatschap wordt dan beëindigd per de datum dat de _____ betreffende persoon niet meer voldoet aan de vereisten voor het _____ buitengewone lidmaatschap. _____
Als bij die in kennisstelling wordt aangegeven dat de betreffende persoon _____ het gewone lidmaatschap dan wel het aspirant lidmaatschap wil _____ aanvaarden, komt het gewone lidmaatschap te vervallen en wordt zijn _____ gewoon lidmaatschap omgezet in een buitengewoon lidmaatschap dan wel _____ het aspirant lidmaatschap. _____
9. *ledenregister* _____
Het bestuur houdt een ledenregister, waarin de namen en (e-mail)adressen _____ van alle leden en hun beroepscategorie (aandachtsgebied en werksituatie) _____ alsmede de vermelding welk type lidmaatschap, als vermeld in artikel 3 lid 1 _____ zijn opgenomen en waarvan een nadere specificatie kan worden vastgelegd _____ in het huishoudelijk reglement. De personen als bedoeld in de vorige volzin _____ zijn verplicht wijzigingen in deze gegevens onverwijld aan het bestuur mee _____ te delen. _____
10. *Eretitels: erelid en lid van verdienste* _____
Aan personen die op het gebied van de spoedeisende geneeskunde _____ buitengewone verdiensten hebben verricht, kan - op voorstel van het bestuur _____ - door de algemene ledenvergadering de titel erelid worden toegekend. _____
Aan leden die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben _____ gemaakt, kan - op voorstel van het bestuur - door de algemene _____ ledenvergadering de titel lid van verdienste worden toegekend. _____
In het huishoudelijk reglement kunnen nadere bepalingen worden _____ opgenomen rondom de procedure tot verkrijging van een eretitel. _____

LIDMAATSCHAP. TOELATING

Artikel 4

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van de leden, waarbij het toetst of _____ de aanvrager voldoet aan de vereisten voor de verkrijging van het _____ lidmaatschap (in de aangevraagde categorie). _____



2. Het bestuur dient binnen dertig dagen na de ontvangst van het verzoek tot toelating tot het lidmaatschap schriftelijk aan de betrokkene mee te delen of, en zo ja, in welke categorie hij als lid is toegelaten. Indien de verzoeker niet wordt toegelaten tot het lidmaatschap, dan wordt hij daarvan schriftelijk en met redenen omkleed in kennis gesteld.
3. In geval van niet-toelating door het bestuur tot het gewone lidmaatschap kan de betrokkene binnen zes maanden nadat het besluit tot niet-toelating aan hem bekend is gemaakt, in beroep bij de algemene ledenvergadering; de algemene ledenvergadering kan alsnog tot toelating besluiten.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 5.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door het niet meer voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap;
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door opzegging door de vereniging;
 - e. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar. Het lidmaatschap kan worden opgezegd door een schriftelijk bericht aan het bestuur, en dient uiterlijk voor één december plaats te vinden. Als een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Het bestuur kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, en ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt met onmiddellijke ingang. Het lid wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene ledenvergadering. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
8. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen zes maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn.
9. Een lid dat is geschorst, behoudt gedurende zijn schorsing zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging, maar heeft geen enkel recht



en wordt niet toegelaten in vergaderingen, behoudens ingeval en voor zover de schorsing van het betreffende lid in die algemene ledenvergadering aan de orde is.

CONTRIBUTIE

Artikel 6.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. De leden kunnen daartoe door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
3. Leden met de eretitel 'erelid' zijn vrijgesteld van de verplichting tot contributiebetaling.

BESTUUR. BENOEMING. ONTSTENTENIS EN BELET.

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering - op voorstel van het bestuur - vast te stellen aantal van ten minste vijf en ten hoogste negen personen.
2. De benoeming van bestuurders geschiedt door de algemene ledenvergadering met in achtneming van de volgende bepalingen:
 - a. iedere bestuurder wordt uit de gewone leden benoemd;
 - b. aan tenminste vier bestuurders wordt de kwaliteitseis gesteld dat zij SEH-arts zijn;
 - c. aan tenminste één bestuurder - niet zijnde de voorzitter- de eis wordt gesteld dat hij kwalificeert als arts in opleiding tot SEH-arts;
 - d. de voorzitter wordt als zodanig in functie benoemd;
 - e. andere functies binnen het bestuur worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld;
 - f. kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van ten minste twintig leden.
3. *benoeming*
Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.
4. *herbenoeming*
Een bestuurder is tweemaal aansluitend herbenoembaar voor een periode van ten hoogste drie jaar. Een bestuurder kan daarmee ten hoogste negen achtereenvolgende jaren als bestuurder fungeren. In het huishoudelijk reglement kan worden bepaald dat een tweede herbenoemingstermijn kan worden beperkt of slechts onder voorwaarden mogelijk is.
5. *wachtperiode nieuwe benoeming*
Een bestuurder komt na het verstrijken van zijn herbenoemingstermijn als hiervoor in lid 4 van dit artikel omschreven, pas opnieuw voor een benoeming als bestuurder (en een eventuele aansluitende herbenoeming) in aanmerking na het verstrijken van een periode van drie jaar.
6. Een bestuurder defungeert door:
 - a. zijn overlijden;
 - b. zijn vrijwillig ontslag (bedanken);
 - c. zijn ontslag door de algemene ledenvergadering;



- d. verlies van het gewone lidmaatschap; _____
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd; _____
 - f. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf. _____
7. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Als er sprake is van een of meer vacatures in het _____ bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven _____ bestuurder een bevoegd bestuur. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een of meer personen die daartoe door de algemene ledenvergadering _____ steeds moeten zijn aangewezen. _____
In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene ledenvergadering _____ te worden voorzien. _____
8. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden _____ of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van _____ een bestuurder. _____
Van *belet* is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens: _____
- a. schorsing; _____
 - b. ziekte langer dan een maand; of _____
 - c. onbereikbaarheid, langer dan een maand, _____
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze _____ statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of _____ bevoegdheden uit te oefenen. _____
9. Elke bestuurder kan door de algemene ledenvergadering worden ontslagen _____ of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt _____ door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____
Een besluit als bedoeld in dit lid kan uitsluitend worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte _____ stemmen. _____

BESLUITVORMING BESTUUR. TEGENSTRIJDIG BELANG _____

Artikel 8. _____

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de _____ voorzitter of een andere bestuurder dat wenst, maar ten minste vier maal per _____ jaar. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering bedraagt ten _____ minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering _____ niet meegerekend. _____
2. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van _____ telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____ communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen _____ gelijktijdig kan worden gehoord. _____
3. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen als tenminste de _____ helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder _____ kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten _____ vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één medebestuurder _____ als gevolmachtigde optreden. _____
4. Het bestuur streeft er naar dat besluiten in consensus worden genomen. Als _____ er geen consensus kan worden bereikt ten aanzien van een voorstel, wordt _____ het betreffende voorstel in stemming gebracht. Iedere bestuurder kan één _____ stem uitbrengen. Alle bestuursbesluiten worden genomen met een gewone _____



- meerderheid van stemmen. Bij het staken van stemmen is het voorstel _____
verworpen. _____
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgesteld. _____
 6. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk _____
vastgelegd voorstel. _____
 7. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle _____
bestuurders zich schriftelijk over het desbetreffende voorstel hebben _____
uitgesproken en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen _____
deze wijze van besluitvorming verzet. _____
 8. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de _____
vereniging. _____
 9. Als een bestuurder van een meerhoofdig bestuur een direct of indirect _____
persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging
meldt hij dit aan de overige bestuurders. _____
 10. Een bestuurder onthoudt zich van de beraadslagingen en besluitvorming _____
omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt, hij heeft _____
ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum _____
dat bij de besluitvorming geldt. _____
Als alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, _____
wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering. _____
 11. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging _____
van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als _____
bedoeld in lid 9 van dit artikel. _____

BESTUUR. TAAK EN BEVOEGDHEDEN. BELONING _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling _____
van zijn taak richt een bestuurder zich naar het belang van de vereniging en
de daaraan verbonden organisatie. Het bestuur kan als zodanig een of meer
van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. _____
Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder _____
verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd (te besluiten) tot het aangaan van _____
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____
registergoederen. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene _____
ledenvergadering, bevoegd (te besluiten) tot het aangaan van _____
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Bestuurders kunnen geen beloning ontvangen. Bestuurders kunnen recht _____
hebben op vacatiegeld en op vergoeding van de door hen in uitoefening van
hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 10. _____



1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.

BOEKJAAR. JAARREKENING. REKENING EN VERANTWOORDING.

JAARPLAN EN BEGROTING.

Artikel 11.

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar vallen samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. *kascontrole commissie*
De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascontrole commissie van minimaal twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascontrole commissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Het bestuur is verplicht aan de kascontrole commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. *extra ondersteuning kascontrole commissie*
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
accountant naast kascontrole commissie
De algemene ledenvergadering kan besluiten om naast een kascontrole commissie een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW te benoemen. Het bestuur verleent in dat geval aan die accountant de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten



- te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring, waarvan het karakter in onderling overleg tussen het bestuur en de betreffende accountant wordt vastgesteld. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene ledenvergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
6. *accountant indien geen kascontrole commissie*
In het geval dat er geen kascontrole commissie is benoemd, benoemt de algemene ledenvergadering een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Het bestuur verleent in dat geval aan die accountant de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft in dat geval de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene ledenvergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
 7. Het bestuur stelt jaarlijks vóór een door de algemene ledenvergadering te bepalen tijdstip een jaarplan met bijbehorende begroting op en legt deze stukken ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering voor.
 8. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 12.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. behandeling van het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de kascontrole commissie dan wel de accountant;
 - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten;
 - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
 - d. de eventuele benoeming van de kascontrole commissie en/of de accountant voor het volgende verenigingsjaar;
 - e. het aanwijzen van één of meer personen als bedoeld in artikel 7 lid 7 (waarneming bestuur);
 - f. voorziening in eventuele vacatures;
 - g. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of zo dikwijls als dit volgens de statuten nodig is.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, -



kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 13.

WIJZE BIJEENROEPEN. TOEGANG. DIGITALE DEELNAME.

Artikel 13.

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping is schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, dat daarmee instemt, kan ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Alle niet geschorste gewone leden en bestuurders van de vereniging hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur.
4. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigd lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene ledenvergadering is bijeengeroepen, maar nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur zorgt voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene ledenvergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene ledenvergadering opnieuw stem uitbrengen. Als het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht op het moment van de algemene ledenvergadering geen (stemgerechtigd) lid meer is van de vereniging, wordt zijn stem geacht niet te zijn uitgebracht.



STEMRECHT. BESLUITVORMING.

Artikel 14.

1. In algemene ledenvergaderingen hebben alle (i) niet geschorste gewone leden en (ii) ereleden die voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap, stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te laten uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigd lid, tenzij in de voorwaarden als bedoeld in artikel 13 lid 5 voor wat betreft de digitale deelname aan een algemene ledenvergadering, anders is bepaald. Een stemgerechtigd lid kan slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden.
2. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Als de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
4. Stemmingen over personen zijn schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
5. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
6. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOORZITTERSCHAP. NOTULEN

Artikel 15.

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daar zelf in.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.
3. Indien een algemene ledenvergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 4 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de algemene ledenvergadering en het opstellen van de notulen.



SECTIES.

Artikel 16.

1. De vereniging kent secties. Secties houden zich bezig met een specifiek onderdeel van de SEH geneeskunde.
2. Een sectie wordt op voorstel van het bestuur ingesteld door de algemene ledenvergadering. Opheffing van een sectie vindt op gelijke wijze plaats. Een sectie heeft geen rechtspersoonlijkheid.
3. Alleen gewone leden kunnen deel uitmaken van een sectie. Aspirant leden en buitengewone leden kunnen slechts toevoerder zijn van een sectie, maar zij hebben geen zeggenschap binnen de sectie.
4. Een overzicht van de secties van de vereniging wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
5. Nadere bepalingen omtrent de taken, bevoegdheden, inrichting en werkwijze van secties kunnen worden vastgelegd bij huishoudelijk reglement.

COMMISSIES.

Artikel 17.

1. De vereniging kent commissies. Commissies houden zich voornamelijk bezig met beleidsmatige taken, onder meer op het gebied van opleiding, kwaliteit, beroepsbelangen, wetenschap en innovatie.
2. Een commissie wordt op voorstel van het bestuur ingesteld door de algemene ledenvergadering. Opheffing van een commissie vindt op gelijke wijze plaats. Een commissie heeft geen rechtspersoonlijkheid.
3. De leden van een commissie worden door het bestuur benoemd. Uitsluitend gewone leden kunnen deel uitmaken van een commissie. Aspirant leden en buitengewone leden kunnen slechts toevoerder zijn van een commissie, maar zij hebben geen zeggenschap binnen een commissie.
4. Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, taken, bevoegdheden, inrichting en werkwijze van een commissie worden vastgelegd bij huishoudelijk reglement.

WERKGROEPEN.

Artikel 18.

1. Het bestuur is bevoegd tot het instellen en opheffen van werkgroepen met een specifieke taakopdracht.
2. De leden van een werkgroep worden door het bestuur benoemd. Zowel gewone leden, aspirant leden, buitengewone leden als derden met bijzonder kennis of betrokkenheid bij de taakopdracht van de betreffende werkgroep of adviesraad kunnen deel uitmaken van een werkgroep.
3. Nadere bepalingen omtrent de taken, bevoegdheden, inrichting en werkwijze van een werkgroep kunnen door het bestuur aan de leden van de betreffende werkgroep worden opgelegd.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 19.

1. Bij huishoudelijk reglement kan naast hetgeen waarnaar wordt verwezen in de statuten, al datgene worden geregeld, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet en de statuten.
3. Vaststelling en wijziging van het huishoudelijk reglement vindt plaats door de



algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 20 lid 3 is van _____
overeenkomstige toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 20.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is _____ opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal _____ worden voorgesteld. _____
2. Ten minste éérentwintig dagen voor de algemene ledenvergadering dient _____ een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is _____ opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te _____ liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. _____ In spoedeisend gevallen kan het bestuur besluiten dat een afschrift van het _____ voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een _____ kortere termijn - maar ten minste vijf dagen voor de algemene _____ ledenvergadering - voor de leden ter inzage dient te liggen. _____
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met _____ een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. _____
4. Hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel is bepaald, is van _____ overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing. _____

Artikel 21.

Het in artikel 20 bepaalde is niet van toepassing als op de algemene _____ ledenvergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot _____ statutenwijziging met unanieme stemmen wordt genomen. _____

Artikel 22.

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte _____ te (doen) verlijden. _____

ONTBINDING

Artikel 23.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____ ledenvergadering. Het bepaalde in de artikelen 20 en 21 is van _____ overeenkomstige toepassing. _____
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____ In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam _____ worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip _____ waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn. _____
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. _____ Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het _____ ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige _____ statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht _____ tijdens de vereffening. _____
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene _____ ledenvergadering - op voorstel van het bestuur - te bepalen zodanige _____ doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____



ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene ledenvergadering daartoe aangewezen (rechts)persoon. _____

SLOTBEPALING _____

Artikel 24. _____

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____

Voor zover hierbij sprake is van uitlegging en/of toepassing van bepalingen uit statuten en/of reglementen tracht het bestuur daarbij te achterhalen wat bij het opstellen en/of wijzigen van de betreffende bepaling is beoogd en daarnaast welke uitleg naar redelijkheid en billijkheid in de gegeven omstandigheden in de context van de statuten en reglementen van de vereniging aan de betreffende bepaling moet worden gegeven. _____

Slot _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 12 juli 2024

